

6/1 更新版

「3. 事前登録」と「4. Zoom への入室」を更新していますので、
必ず更新版マニュアルでご確認ください。

JANPU 定時社員総会事前説明会・意見交換会 6月11日(金) 13:00~15:00 予定 Zoom ウェビナー操作マニュアル (参加者用)

録画・録音はご遠慮くださいますようお願いいたします。

1. Zoom のインストール	1 ページ
2. 接続前の機器の確認	3 ページ
3. 事前登録	4 ページ
4. Zoom への入室	6 ページ
5. 質疑応答	10 ページ
6. 投票	11 ページ
7. ウェビナーの終了	11 ページ

【出席登録期間：6月1日(火)~6月9日(水)9:00】

1. Zoomのインストール

①WEB 会議当日に使用する PC で検索ブラウザを立ち上げ「ZOOM.US」で検索し、ZOOM のサイトを開きます。

②開いたページの画面を一番下までスクロールし最下部にある、「ミーティングクライアント」をクリックします。



《最下部》



③一番上に出てくる「ミーティング用 Zoom クライアント」の「ダウンロード」をクリックします。



- ④ 「ZoomInstrller.exe」がダウンロードされるので、「保存」をクリックします。（画面一番下に表示されます）



- ⑤ 「ZoomInstrller.exe のダウンロードが完了しました。」と表示されるので、「フォルダーを開く」をクリックします。



- ⑥ ダウンロードしたファイルが表示されるので、「ZoomInstaller」をダブルクリックします。

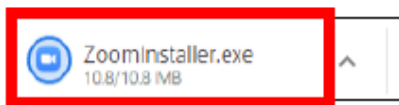


- ※「このアプリがデバイスに変更を加えることを許可しますか？」という表示が出た場合には、「はい」をクリックしてください。

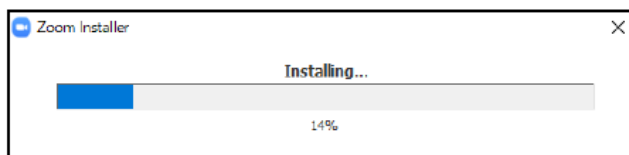
※画面下に「保存」の表示がされない場合

画面左下にダウンロードされた「ZoomInstrller.exe」が表示されるので、クリックすると自動的にインストールが開始されます。

《左下に表示される画面イメージ》



- ⑦ 自動的にインストールが始まり、画面上に下記の画像が表示されます。

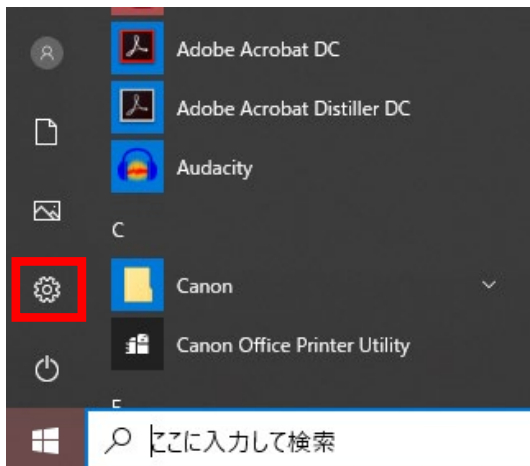


- ⑧ インストールが完了すると「ミーティングに参加」と「サインイン」の2つのボタンが表示されます。以上で Zoom のインストールは完了です。右上の「×」ボタンをクリックして終了します。



2. 接続前の機器の確認

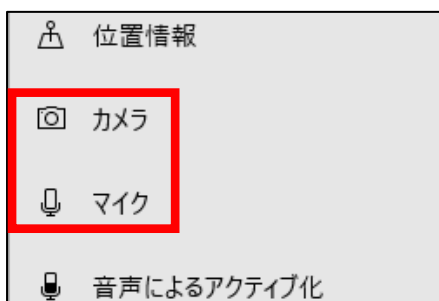
- ①パソコンは可能な限り有線でネットワークに接続することをお勧めいたします。
(無線では速度が遅くなり、音声も途切れる場合があります。)
- ②【重要】外付けデバイス（スピーカー、ヘッドセット等）を利用する場合、パソコンに電源を入れる前にデバイスを接続してください。
パソコンを立ち上げてからデバイスを接続するとデバイスが正しく認識されない場合があります。
- ③【重要】Skype など、別のテレビ電話システムをお使いのパソコンで利用している場合、Skype 等の接続を切ってから Zoom にログインしてください。
(Web カメラやマイクスピーカーが他の Web 会議システムに紐づいてしまいます。)
- ④パソコン本体のスピーカーの音量を 50%程度に調整してください。
- ⑤パソコン 1 台×1 名で参加する場合は、ハウリングを防ぐため、可能であればヘッドセットの利用を推奨します。
- ⑥パソコン内でアプリのカメラ・マイク設定がオンになっているか確認してください。



i) コントロールパネルをクリック



ii) コントロールパネルの中の「プライバシー」をクリック



iii) プライバシーの中の「カメラ」「マイク」をクリック

アプリがカメラにアクセスできるようにする

アクセスを許可する場合は、このページの設定を使用して、カメラにアクセスできるアプリを選択できます。アクセスを拒否すると、アプリからカメラへのアクセスがブロックされます。Windows Hello はブロックされません。

オン

このページの設定をオフにしても、一部のデスクトップアプリがカメラにアクセスできることがあります。理由を確認する

- iv) 「アプリがマイクにアクセスできるようにする」を「オン」にする
 ※カメラの場合も同様に「オン」にする

※画面のイメージは Windows の一例のため、PC の機種によって異なる場合がございます。ご注意ください。

3. 事前登録

【1】総会事前説明会・意見交換会(午後)、【2】省庁からの情報提供(午前)は、別々に登録が必要になります。

例えば、午前、午後の両方に出席する場合は、【1】と【2】の両方の登録が必要になります。

①ホームページおよびメールでご案内する URL をクリックすると、ウェビナー登録画面が開きます。

【登録期間：6月1日(火)～6月9日(水)9:00】

【1】総会事前説明会・意見交換会(午後)の事前登録

一般社団法人日本看護系大学協議会
 2021年度 総会事前説明会・意見交換会
 日時：2021年6月11日(金) 13:00～15:00 (予定)
 出席者登録期限：6月9日(水) 9:00まで
 ※文部科学省・厚生労働省からの情報提供の出席には別途登録が必要です。

ウェビナー事前登録

トピック 2021年度 総会事前説明会・意見交換会
 時刻 2021年6月11日 01:00 PM 大阪、札幌、東京

名* 姓*

メールアドレス* メールアドレスを再入力*

会員校コード* 会員校名*

Information you provide when registering will be shared with the account owner and host and can be used and shared by them in accordance with their Terms and Privacy Policy.

登録

**総会事前説明会・意見交換会の
事前登録画面イメージ**

※1 会員校様 3 回線 (社員 + 同僚者 2 名) までです。

おひとりずつご登録ください。

【要注意】

「名」に出席者様の苗字、「姓」に出席者様のお名前 (※システム上、逆にご記入ください)。


【2】省庁からの情報提供(午前)の事前登録

一般社団法人日本看護系大学協議会
2021年度 文部科学省・厚生労働省からの情報提供
日時：2021年6月11日(金) 10:00~11:30
出席者登録期限：6月9日(水) 9:00まで
※総会事前説明会・意見交換会の出席には別途登録が必要です。

ウェビナー事前登録

トピック 2021年度 文部科学省・厚生労働省からの情報提供

時刻 2021年6月11日 10:00 AM 大阪、札幌、東京



日本看護系大学協議会

* 必須情報

名* <input style="width: 90%;" type="text" value="山田"/>	姓* <input style="width: 90%;" type="text" value="花子"/>
メールアドレス* <input style="width: 90%;" type="text"/>	メールアドレスを再入力* <input style="width: 90%;" type="text" value=" "/>
会員校コード* <input style="width: 90%;" type="text"/>	会員校名* <input style="width: 90%;" type="text"/>

Information you provide when registering will be shared with the [account owner](#) and host and can be used and shared by them in accordance with their Terms and Privacy Policy.

登録

文部科学省・厚生労働省からの
情報提供の事前登録画面イメージ

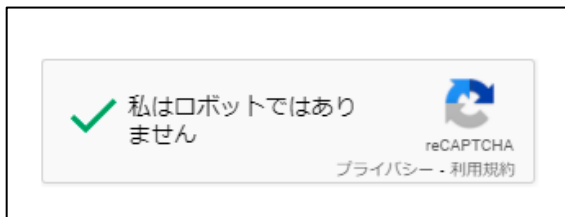
※1会員校様3回線までです。
おひとりずつご登録ください。

【要注意】

「名」に出席者様の苗字、「姓」に出席者様のお名前（※システム上、逆にご記入ください）。

- ②「名」に出席者様の苗字、「姓」に出席者様のお名前（※システム上、逆にご記入ください）。
「メールアドレス」「メールアドレス再入力」に Zoom ウェビナー入室用のメールが届くアドレス。
「会員校コード（レターパックの宛名に記載の4桁番号）」「会員校名」を記入し、登録をクリックしてください。

※登録をクリックした後、「私はロボットではありません」と表示された場合には、をいれて、再度登録をクリックしてください。



③登録頂いた際、下記のような画面が表示されます。「保留中」となっておりますが、この画面が表示されれば、登録は完了しております。こちらの画面が表示されましたらそのままウィンドウを閉じて頂いて結構です。

※登録状況に関するメール（Zoom入室用のメール）は、【1】総会事前説明会・意見交換会（午後）、【2】省庁からの情報提供（午前）の2日前までに配信されます。

一般社団法人日本看護系大学協議会
 2021年度 総会事前説明会・意見交換会
 日時：2021年6月11日（金）13:00～15:00（予定）
 出席者登録期限：6月9日（水）9:00まで
 ※文部科学省・厚生労働省からの情報提供の出席には別途登録が必要です。

ウェビナー登録承認の保留中

トピック	2021年度 総会事前説明会・意見交換会
時刻	2021年6月11日 01:00 PM 大阪、札幌、東京
ウェビナーID	919.4576.0924



このウェビナーの登録申し込みがホストの承認を得るために送信されました。登録状況に関するメールが届きます。

この登録をキャンセルするには
登録はいつでもキャンセルできます。

4. Zoom への入室

【1】総会事前説明会・意見交換会（午後）、【2】省庁からの情報提供（午前）とも、開始時間の **15分前から入室できます。**（【1】は12時45分、【2】は9時45分から入室可能）

①6月11日（金）開催の2日前までに、「3. 事前登録」で入力したアドレスへ下記のようなメールが届きます。

「マイウェビナー」のご登録ありがとうございました。

ご質問はこちらにご連絡ください：[\[Redacted\]](#)

日時：2021年5月19日 02:00 PM 大阪、札幌、東京

PC、Mac、iPad、iPhone、Androidデバイスから参加できます：
[ここをクリックして参加](#)

注：このリンクは他の人と共有できません。あなた専用です。
 パスコード：436956
[カレンダーに追加](#) [Googleカレンダーに追加](#) [Yahooカレンダーに追加](#)

登録はいつでも[キャンセル](#)できます。

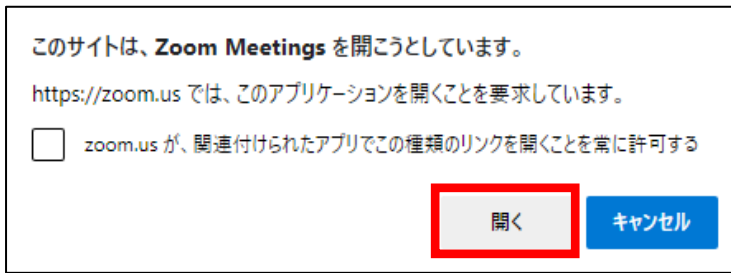
※実際に入力する画面の文面は多少変わります。

※Zoomから送信されますので、送信者のドメインは **zoom.us** です。ドメイン指定受信設定をされている方は、ご対応をお願いいたします。

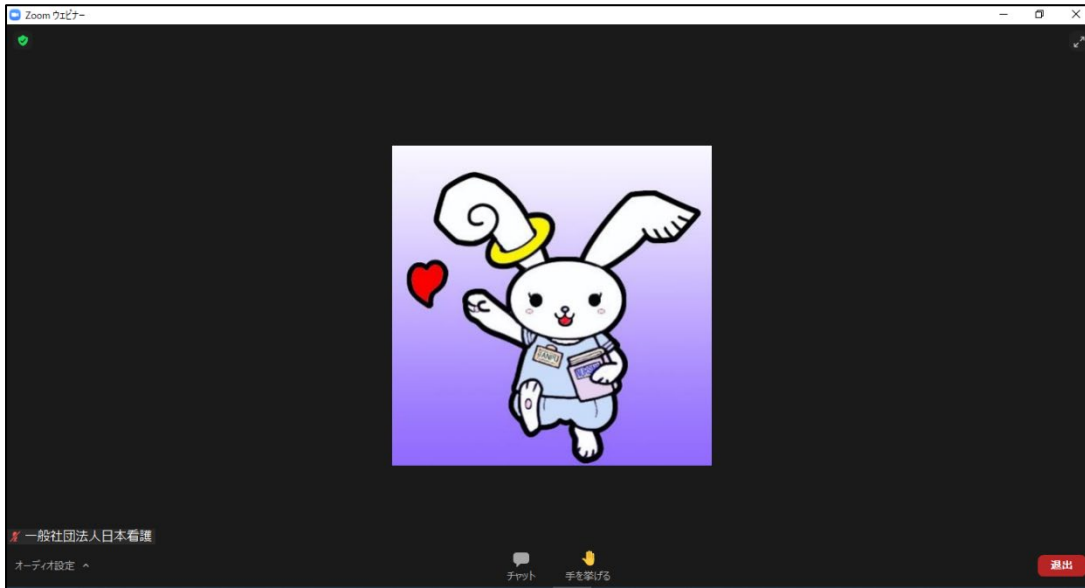
開催前日までにメールが未着の場合、事務局までお問い合わせください。

※視聴用のURLは他のメールアドレスに**転送できません**のでご注意ください。

②「ここをクリックして参加」をクリックすると、下記の画面が現れるので「開く」をクリックしてください。



③Zoom ウェビナーに入室できます。



※メール本文中の「ここをクリックして参加」から入室できない場合

①https://zoom.us/join をブラウザで開いてください。

②ご案内メールに記載されているウェビナーIDを「ミーティング ID」欄に入力して参加をクリックしてください。



③姓名と登録時にご記入いただいたメールアドレス、会員校コード、会員校名を入力してください。

一般社団法人日本看護系大学協議会
2021年度 総会事前説明会・意見交換会
日時：2021年6月11日(金) 13:00~15:00 (予定)
出席者登録期限：6月9日(水) 9:00まで
※文部科学省・厚生労働省からの情報提供の出席には別途登録が必要です。

ウェビナー事前登録

トピック 2021年度 総会事前説明会・意見交換会

時刻 2021年6月11日 01:00 PM 大阪、札幌、東京



必須情報

名*

メールアドレス*

会員校コード*

姓*

メールアドレスを再入力*

会員校名*

Information you provide when registering will be shared with the [account owner](#) and host and can be used and shared by them in accordance with their Terms and Privacy Policy.

私はロボットではありません プライバシー・利用規約

【要注意】

「名」に出席者様の苗字、「姓」に出席者様のお名前（※システム上、逆にご記入ください）。

登録時にご記入いただいた「メールアドレス」「メールアドレス再入力」会員校コード、会員校名を入力してください。

「私はロボットではありません」と表示された場合には、をいれてください。

- ④「ウェビナー登録が完了しました」という画面が表示され、参加用の URL が表示されますので、クリックして参加してください。

一般社団法人日本看護系大学協議会
2021年度 総会事前説明会・意見交換会
日時：2021年6月11日(金) 13:00~15:00 (予定)
出席者登録期限：6月9日(水) 9:00まで
※文部科学省・厚生労働省からの情報提供の出席には別途登録が必要です。

ウェビナー登録が完了しました

トピック	2021年度 総会事前説明会・意見交換会
時刻	2021年6月11日 01:00 PM 大阪、札幌、東京 📅 カレンダーに追加▼
ウェビナー ID	XXXXXXXXXX

ウェビナーに参加するには

PC、Mac、iPad、iPhone、Androidデバイスから参加できます：

このURLをクリックして参加してください。 [https://zoom.us/j/91945760924?](https://zoom.us/j/91945760924?pwd=XXXXXXXXXX)

この登録をキャンセルするには
登録はいつでも**キャンセル**できます。




- ⑤ここで「ウェビナー登録承認の保留中」という画面が表示された場合、事前登録時と違う情報が入力されています。前の画面に戻って正しいアドレスをご入力いただくか、事前登録した際の情報を事務局にご確認ください。

ウェビナー登録承認の保留中

トピック	2021年度 総会事前説明会・意見交換会
時刻	2021年6月11日 01:00 PM 大阪、札幌、東京
ウェビナー ID	XXXXXXXXXX

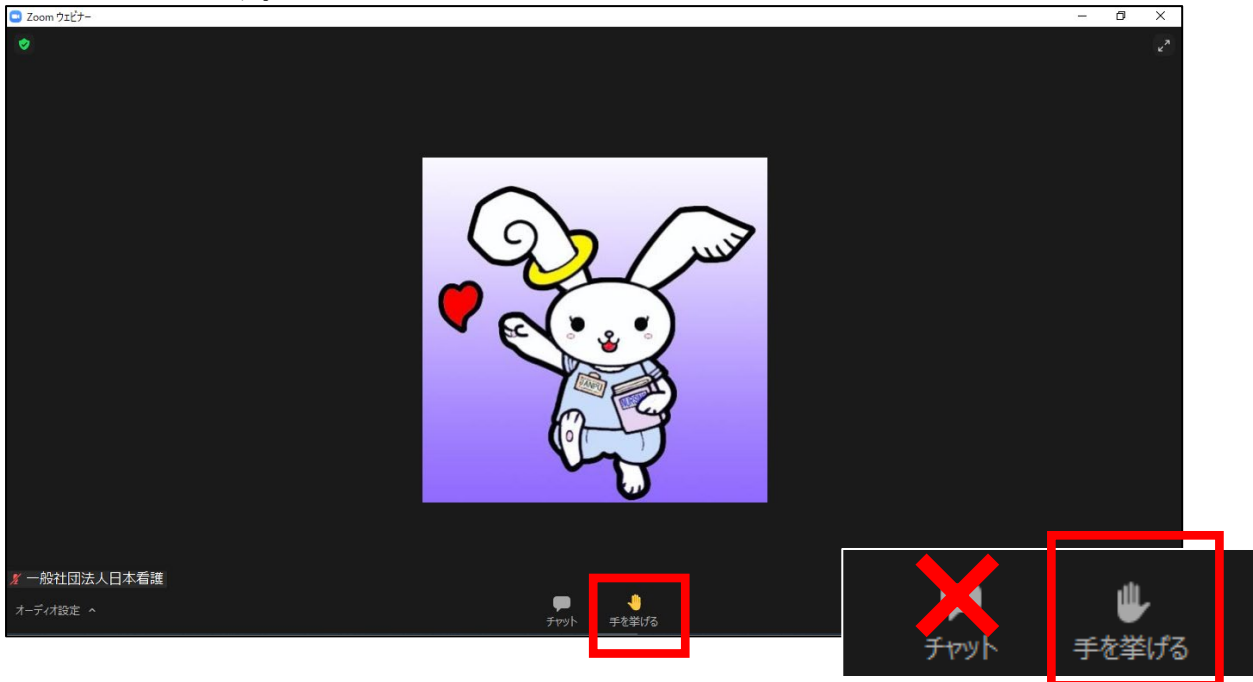
このウェビナーの登録申し込みがホストの承認を得るために送信されました。登録状況に関するメールが届きます。

この登録をキャンセルするには
登録はいつでも**キャンセル**できます。



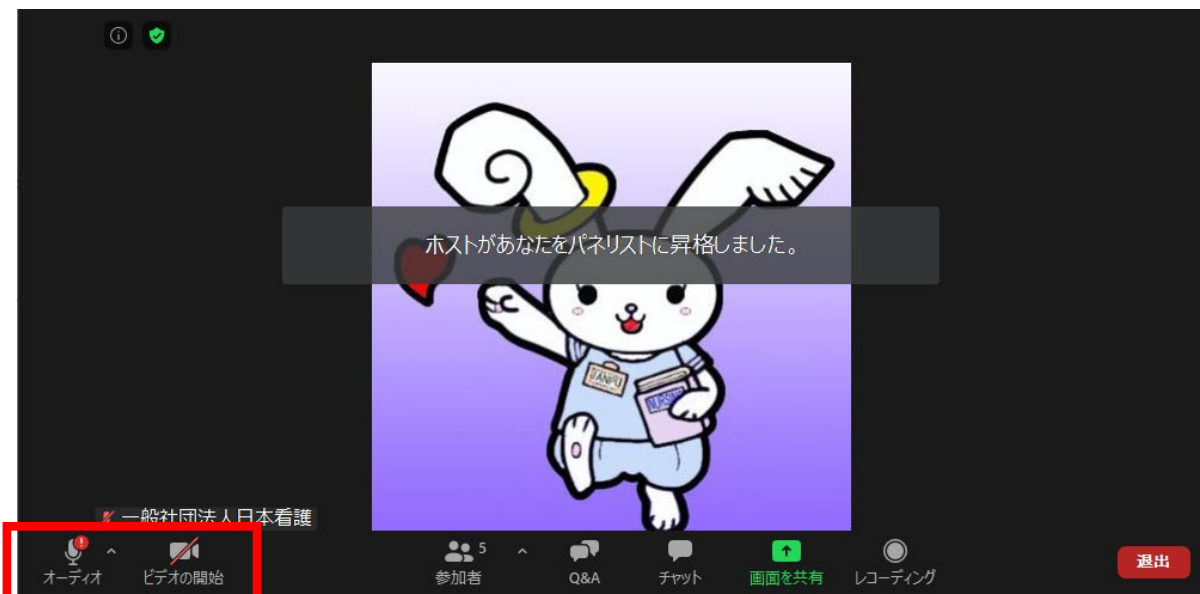
5. 質疑応答

①質疑応答の時間に、主催者が質疑応答を開始すると、ウェビナー画面の下部より手を挙げ、質問することができます。

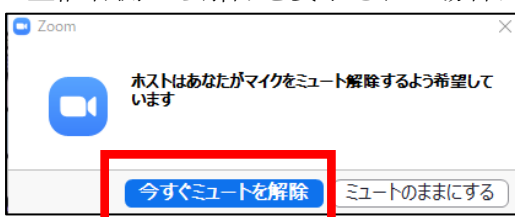


※チャットは使用しないようお願いします。

②手を挙げ、主催者側から指名されると「パネリスト」になり発言することができます。



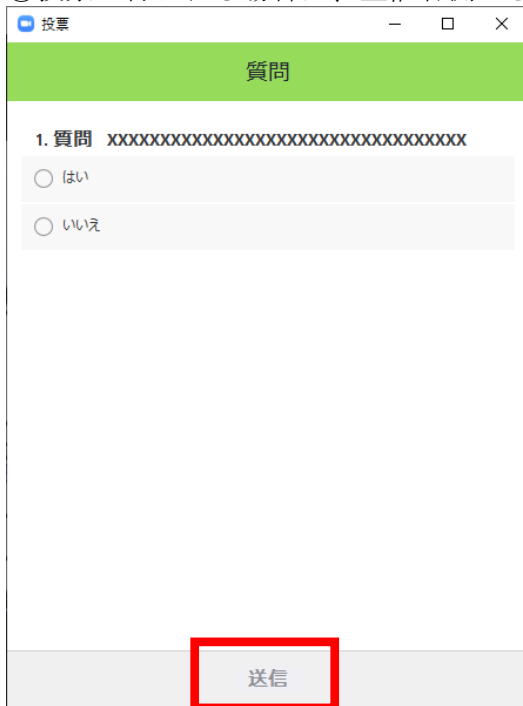
③オーディオ（マイク）とビデオを ON にして、口頭で質問することができます。主催者側から解除を要求された場合は、「解除」をクリックしてください。



④質問を終えると「パネリスト」ではなくなります。

6. 投票

①投票が行われる場合は、主催者側から下記の画面が提示されます。



②回答の選択肢のうち1つをクリックし、下部の「送信」をクリックしてください。主催者側に回答が送信されます。

7. ウェビナーの終了

主催者側が出席者全員に対してウェビナーを終了させます。

<操作に関するお問い合わせ先>

一般社団法人 日本看護系大学協議会事務局

E-mail : office@janpu.or.jp

TEL : 03-6206-9451