

決 算 報 告 書

(第15期)

自 2024年 4月 1日
至 2025年 3月31日

一般社団法人 日本看護系大学協議会

貸借対照表

2025年3月31日現在

(単位:円)

勘定科目	当年度	前年度	増減
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金	62,073	264,965	-202,892
普通預金	98,993,299	102,617,951	-3,624,652
貯蔵品※1	422,901	469,636	-46,735
前渡金※2	7,825,125	0	7,825,125
前払費用※3	619,933	726,330	-106,397
未収入金※4	1,565	37	1,528
流動資産合計	107,924,896	104,078,919	3,845,977
2. 固定資産			
(1)特定資産			
災害義捐金	331,049	330,890	159
災害義捐金預金	331,049	330,890	159
未収入金	0	0	0
特定資産合計	331,049	330,890	159
(2)その他固定資産			
ソフトウェア※5	152,350	324,024	-171,674
差入保証金※6	2,479,760	2,479,760	0
長期前払費用※7	465,313	511,549	-46,236
その他固定資産合計	3,097,423	3,315,333	-217,910
固定資産合計	3,428,472	3,646,223	-217,751
資産の部合計	111,353,368	107,725,142	3,628,226

貸借対照表

2025年3月31日現在

(単位:円)

勘定科目	当年度	前年度	増減
II 負債の部			
1. 流動負債			
未払金※8	1,282,308	6,038,322	-4,756,014
未払法人税等※9	70,000	70,000	0
預り金※10	436,621	385,791	50,830
未払消費税額	182,400	0	182,400
前受金※11	0	51,700	-51,700
流動負債合計	1,971,329	6,545,813	-4,574,484
負債の部合計	1,971,329	6,545,813	-4,574,484
III 正味財産の部			
1. 指定正味財産			
災害義捐金預金	331,049	330,890	159
指定正味財産の部合計	331,049	330,890	159
2. 一般正味財産			
一般正味財産	109,050,990	100,848,439	8,202,551
一般正味財産の部合計	109,050,990	100,848,439	8,202,551
正味財産の部合計	109,382,039	101,179,329	8,202,710
負債及び正味財産合計	111,353,368	107,725,142	3,628,226

【貸借対照表注記】

- ※1 貯蔵品：40年記念誌の在庫。
 ※2 前渡金：2024年度重点事業「看護実践能力評価基準の確定およびCBT問題作成システムの開発」の制作費15,650,250円の半額の7,825,125円を着手金として支払った。2024年度末までにシステムが納品されなかったため、「前渡金」として計上する。
 ※3 前払費用：2025年4月分の事務所家賃（6階と7階）。
 ※4 未収入金：PayPay銀行の未収利息。
 ※5 ソフトウェア：広報・出版委員会が2020年度に制作した「高度実践看護師教育課程検索ツール」と2021年度に制作した「オープンキャンパス情報入力システム」。
 ※6 差入保証金：事務所賃貸の保証金の9割にあたる返却可能な金額。
 ※7 長期前払費用：事務所の更新料と火災保険、事務所賃貸保証金の返却されない1割の金額（7～8ページ参照）。
 ※8 未払金：詳細は8ページの財産目録-負債の部-流動負債「未払金」の内訳を参照。
 ※9 未払法人税等：都民税均等割り。
 ※10 預り金：2025年1-3月期の源泉所得税と2025年3月の住民税。
 ※11 前受金：2025年度はなし。2024年度はJANPU-NP資格認定受審料（1名分）。

正味財産増減計算書

2024年4月1日から2025年3月31日まで

(単位:円)

勘定科目	当年度	前年度	増減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1)経常収益			
受取会費※1	69,920,000	68,770,000	1,150,000
事業収入	6,661,804	6,260,962	400,842
高度実践看護師教育課程認定費収入※2	5,764,000	6,138,000	-374,000
JANPU－NP 資格認定収入	878,900	103,400	775,500
印税収入※3	18,904	19,562	-658
受取国等からの委託費※4	12,280,000	12,500,000	-220,000
諸収入	92,557	125,316	-32,759
受取預金利息	12,156	476	11,680
雑収入※5	80,401	124,840	-44,439
経常収益計	88,954,361	87,656,278	1,298,083
(2)経常費用			
①事業費 ※6	57,607,255	62,544,655	-4,937,400
役員報酬	4,800,000	3,600,000	1,200,000
給与※6	17,254,517	18,603,300	-1,348,783
福利厚生費	2,554,417	2,411,487	142,930
退職金掛金	771,236	777,012	-5,776
印刷製本費※6	2,199,350	2,321,504	-122,154
旅費交通費※6	1,718,450	2,026,696	-308,246
通信運搬費※6	308,650	1,073,791	-765,141
交際費	0	5,184	-5,184
賃借料※6	6,371,813	6,651,165	-279,352
支払保険料	14,000	14,000	0
水道光熱費	260,683	264,792	-4,109
消耗品費※7	1,187,291	457,358	729,933
租税公課※8	192,360	97,360	95,000
サイト運営費※9	661,023	338,250	322,773
謝金※7	1,074,212	792,880	281,332
支払手数料	156,120	157,668	-1,548
委託費※6	16,800,275	22,433,806	-5,633,531
会議費	114,788	146,602	-31,814
諸会費	0	30,000	-30,000
広報活動費※10	0	440,000	-440,000
管理費振替※11	996,396	1,186,480	-190,084
共通費振替※12	0	-1,463,650	1,463,650
減価償却費※13	171,674	178,970	-7,296

勘定科目	当年度	前年度	増減
②管理費	23,074,555	23,080,849	-6,294
給与※6	10,542,991	9,812,112	730,879
福利厚生費	1,737,493	1,705,142	32,351
退職金掛金	500,764	442,988	57,776
印刷製本費	240,653	246,540	-5,887
旅費交通費※14	671,759	909,398	-237,639
通信運搬費	717,875	557,296	160,579
賃借料※15	5,010,583	4,708,241	302,342
支払保険料	14,000	14,000	0
水道光熱費	405,243	420,506	-15,263
消耗品費	124,549	132,966	-8,417
租税公課	15,870	16,780	-910
サイト運営費	22,550	12,100	10,450
支払手数料	199,747	159,119	40,628
委託費※16	3,768,050	3,545,661	222,389
交際費	33,000	0	33,000
会議費	59,824	114,830	-55,006
諸会費※17	6,000	6,000	0
管理費振替※11	-996,396	-1,186,480	190,084
共通費振替※12	0	1,463,650	-1,463,650
経常費用計	80,681,810	85,625,504	-4,943,694
当期経常増減額	8,272,551	2,030,774	6,241,777
2. 経常外増減の部			
(1)経常外収入	0	0	0
過年度損益修正益	0	0	0
(2)経常外費用	0	877,719	-877,719
過年度損益修正損	0	877,719	-877,719
当期経常外増減額	0	-877,719	877,719
税引前当期一般財産増減額	8,272,551	1,153,055	7,119,496
法人税、住民税及び事業税	70,000	70,000	0
当期一般正味財産増減額	8,202,551	1,083,055	7,119,496
一般正味財産期首残高	100,848,439	99,765,384	1,083,055
一般正味財産期末残高	109,050,990	100,848,439	8,202,551
II 指定正味財産増減の部			
受取災害義捐金	0	25,855	-25,855
受取利息	159	0	159
一般正味財産への振替	0	0	0
当期指定正味財産増減額	159	25,855	-25,696
指定正味財産期首残高	330,890	305,035	25,855
指定正味財産期末残高	331,049	330,890	159
III 正味財産期末残高	109,382,039	101,179,329	8,202,710

【正味財産増減計算書注記】

※1 受取会費：会費230,000円×会員304校＝69,920,000円

※2 高度実践看護師教育課程認定費収入：前年度＝2023年度は申請件数が59件、2024年度は申請件数が62件。

	2024年度			2023年度		
	件数	単価	計	件数	単価	計
新規	7	110,000	770,000	14	110,000	1,540,000
更新	43	110,000	4,730,000	41	110,000	4,510,000
変更・追加（科目）	12	22,000	264,000	4	22,000	88,000
計	62		¥5,764,000	59		¥6,138,000

※3 印税収入：日本看護協会出版会「看護管理学習テキスト第3版 第1巻2024年版ヘルスケアシステム論」の執筆代。

※4 受取国等からの委託費：12,280,000円の内訳：①7,000,000円、②5,280,000円

①文部科学省委託事業1：「令和6年度『大学における医療人養成の在り方に関する調査研究

（学士課程における看護学教育の質保証に関する調査研究委託事業-保健師の質向上のための調査研究-）』」。

②文部科学省委託事業2：「令和6年度先導的大学改革推進委託事業『看護学教育モデル・コア・カリキュラム改訂に向けた調査研究』」。

※5 雑収入：授業目的公衆送信補償金（一般社団法人学術著作権協会）、国際協力機構（JICA）研修のための資料作成料。中小企業退職金共済掛金増額の助成金。

※6 事業費全体、事業費の給与、印刷製本費、旅費交通費、通信運搬費、賃借料、委託費：前年比減額の理由は次の①～③のとおり。

管理費の給与：前年比増額は④のとおり。

①文部科学省委託事業1（※4の①）では、2023年度は教材制作のための合宿を対面で1泊2日で実施。

またDeepLやSurveyMonkeyなどのソフトウェアやインタビューのためのZoomの賃借料がかかっていた。

②文部科学省委託事業2（※4の②）では、2023年度にChat型AIを使つての大規模調査を実施しており、調査システムの制作と分析、また、調査協力依頼としてを各諸団体・病院など600を超える団体に依頼文や調査票を印刷して郵送していた。

③2023年度に文部科学省委託事業1を担当していたパート1名が退職し、2024年度は2名から1名に減ったため。

④文部科学省委託事業1と2の2025年3月分の人件費2名分の申請が間に合わず、JANPU本体の管理部門に計上したため、事業費の給与が減額となり、代わりに管理費の給与が増額となった。

※7 事業費の消耗品と謝金：前年比増額の理由は次のとおり。

①消耗品の増額：文部科学省委託事業2で、2023年度の有識者ならびに大規模調査協力者への謝礼として電子QUOカード（消耗品として計上）を購入して送付した。

②謝金の増額：文部科学省委託事業2で、2024年度の「看護学教育モデル・コア・カリキュラム改訂案」への意見聴取やパブリックコメントの整理や意見の採否と修正作業を意見聴取した44名の有識者への謝金。

※8 事業費の租税公課：2024年度は消費税182,400円の納付が必要となり増額となっている。

※9 事業費のサイト運営費：2024年度は看護学教育質向上委員会制作の「看護学教育DXcafé」の改変・更新、災害支援対策委員会の「災害支援：情報と知識の提供」のページの改変・更新、広報・出版委員会ではJANPUホームページ全体のメニュー構成と高度実践看護師関連のページの改変作業を行ったため、増額となった。

※10 事業費の広報活動費：医療系大学・学部等進学情報誌「CARE+」への記事掲載広告費として予算化したが、発行が休止となった。

※11 事業費の管理費振替：文部科学省委託事業費（上記※4の①と②）の各々の一般管理費の合算額（9ページと10ページの一般管理費額参照）。

※12 事業費の共通費振替：2021年度までは事業費共通費に含めていた総会、理事会、選挙管理委員会の費用を2022年度より管理費に移動した振替費。2024年度からは発生しない。

※13 事業費の減価償却費：2020年度と2021年度に制作したソフトウェアの減価償却費。

※14 管理費の旅費交通費：2023年度は対面の理事会を1回開催したため役員の旅費交通費を計上したが、2024年度は全理事会をオンライン開催としたため旅費交通費が減額となった。

※15 管理費の賃借料：2024年5月に上位機種のサーバー（ホームページ、メール）に移行し、サーバー管理を委託したため、代行運営を含めたリース料が増額となった。

※16 管理費の委託費：税理士/司法書士/社会保険労務士/弁護士/システム保守会社/人材派遣会社への委託費。サーバー移行作業の委託費と人材派遣会社への委託費が前年度より増額している。

※17 管理費の諸会費：千代田区内神田の町会費。

財務諸表に対する注記

1. 重要な会計方針

- ①会計方針
「公益法人会計基準」(平成20年12月1日 内閣府公益認定等委員会)を採用している。
- ②消費税等の会計処理
消費税の会計処理は税込方式によっている。
- ③固定資産の減価償却について
その他の資産 器具及び備品については定率法により、ソフトウェアについては定額法により実施している。

2. 特定資産の増減額及びその残高

(単位:円)

科目	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高
災害義捐金	330,890	0	0	330,890
合計	330,890	0	0	330,890

3. 特定資産の財源等の内訳

(単位:円)

科目	当期末残高	(うち指定正味財産 からの充当額)	(うち一般正味財産 からの充当額)	(うち負債に対応す る額)
災害義捐金	331,049	331,049	0	0
合計	331,049	331,049	0	0

財産目録

2025年3月31日現在

(単位:円)

勘定科目	金額		
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金	62,073		
事務局	31,345		
文科省委託事業	30,728		
普通預金	98,993,299		
PayPay銀行 すすめ支店 普通3XXXXXX	4,243,908		
PayPay銀行 すすめ支店 普通49XXXXX	75,715		
PayPay銀行 すすめ支店 普通56XXXXX	3,117,223		
PayPay銀行 すすめ支店 普通50XXXXX	50,190		
三井住友銀行 神田駅前支店 普通1XXXXXX	91,410,108		
みずほ銀行 神田駅前支店 普通2XXXXXX	96,155		
貯蔵品	422,901		
40周年記念誌 227冊	422,901		
前渡金	7,825,125		
2024年度問題作成支援システム手付金			
前払費用	619,933		
神田事務所 4月分家賃 6F	314,285		
神田事務所 4月分家賃 7F	286,000		
文科省委託事業 システム利用料他 2025年度分	19,648		
未収入金	1,565		
PayPay銀行 未収利息	1,565		
流動資産合計		107,924,896	
2. 固定資産			
(1)特定資産			
災害義捐金	331,049		
PayPay銀行 すすめ支店 普通7549827	331,042		
みずほ銀行 神田駅前支店 普通2246914	7		
特定資産合計	331,049		
(2)その他固定資産			
ソフトウェア	152,350		
調査票ホームページ	0		
電子名簿	0		
シングルサインオン対応	0		
電子名簿 改修費	0		
データベースサイト 新規作成	0		
高度実践看護師教育課程検索ツール	0		
オープンキャンパス情報入力システム	152,350		
差入保証金	2,479,760		
神田事務所 保証金 6F	1,784,000		
神田事務所 保証金 7F	695,760		
長期前払費用	465,313		
神田事務所 更新料R06.07.01～R08.06.30 6F	129,511		
神田事務所 保険料R06.04.01～R08.03.31 6F	14,000		

勘定科目	金額		
神田事務所 更新料R05.06.24～R07.06.23 7F	19,228		
神田事務所 保険料R05.06.24～R07.06.24 7F	2,334		
神田事務所 保証金償却部分10%+消費税8% 6F	216,000		
神田事務所 保証金償却部分10%+消費税8% 7F	84,240		
その他固定資産合計	3,097,423		
固定資産合計		3,428,472	
資産の部合計			111,353,368
II 負債の部			
1. 流動負債			
未払金	1,282,308		
3月分 アルバイト代及びアルバイト交通費	152,039		
成田税理士 10月～3月分顧問料	299,370		
大塚商会 2、3月分 コピー代他	128,388		
3月分 郵便代	55,615		
3月分 電話代	0		
3月分 携帯電話代	5,943		
3月分 通信費(グローバルWIFI)	5,478		
3月分 サーバー保守費等(株ネクスステージ)	48,400		
電子名簿入力作業費(マーカーネット株)	49,500		
いずみや 飲料水	5,346		
3月報告会交通費等費用	75,300		
2025年4月以降に支払った1名分の謝金	10,000		
マンパワーグループ(株)	169,179		
(株)アカリデ	277,750		
未払法人税等	70,000		
R06.04.01～R07.03.31 都民税均等割り	70,000		
預り金	436,621		
源泉所得税 1～3月分	308,621		
住民税	128,000		
未払消費税	182,400		
	0		
流動負債合計		1,971,329	
負債の部合計			1,971,329
III 正味財産の部			
1.指定正味財産	331,049		
災害義捐金預金	331,049		
指定正味財産合計		331,049	
2.一般正味財産	109,050,990		
一般正味財産	109,050,990		
一般正味財産合計		109,050,990	
正味財産の部合計			109,382,039
負債及び正味財産合計			111,353,368

業務収支決算書 1（文部科学省受託事業—教材作成）

1. 決算総括表

区分	費 目	種別	契約額(円)	決算額(円)	委託費の額(円)	備 考
支	設備備品費	①設備備品費	0	0	0	
	人件費	②人件費	1,050,000	896,250	896,250	
	事業費	③諸謝金	0	73,503	73,503	
		④旅費	140,000	104,500	104,500	
		⑤借損料	427,448	312,843	312,843	
		⑥消耗品費	72,579	75,593	75,593	
		⑦会議費	0	0	0	
		⑧通信運搬費	54,000	43,807	43,807	
		⑨雑役務	4,520,400	7,944,471	4,773,306	
		⑩消費税相当額	105,000	89,625	89,625	
		⑩-1 不（非）課 税経費（人件 費、外国旅費、 保険料など）× 消費税率	105,000	89,625	89,625	
		⑩-2インボイス 影響額-経過措置 の適用：無	0	0	0	
		⑩-3インボイス 影響額-経過措置 の適用：有	0	0	0	
		小計	5,319,427	8,644,342	5,473,177	
出	一般管理費	⑪一般管理費	630,573	630,573	630,573	
	再委託費	⑫再委託費	0	0	0	
	合計		7,000,000	10,171,165	7,000,000	
入	委託費の額		7,000,000	7,000,000	7,000,000	
	自己調達額		0	3,171,165	0	
	その他		0	0	0	
	合計		7,000,000	10,171,165	7,000,000	

業務収支決算書2(文部科学省受託事業—コアカリ改訂)

1. 決算総括表

区分	費 目	種 別	契約額(円)	決算額(円)	委託費の額(円)	備 考
支出	設備備品費	①設備備品費	-	-	-	
	人件費	②人件費	576,000	322,500	322,500	
	事業費	③諸謝金	1,600,000	712,768	712,768	
		④旅費	46,368	52,104	52,104	
		⑤借損料	-	79,680	79,600	
		⑥消耗品費	55,451	-	-	
		⑦会議費	-	-	-	
		⑧通信運搬費	-	31,044	31,044	
		⑨雑役務費	2,640,000	4,783,919	3,750,000	
		⑩消費税相当額	57,600	32,250	32,250	
		⑩-1不（非）課税経費（人件費、外国旅費、保険料など）×消費税率	57,600	32,250	32,250	
		⑩-2インボイス影響額-経過措置の適用：無	-	-	-	
	⑩-3インボイス影響額-経過措置の適用：有	-	-	-		
	小計	4,399,419	5,691,765	4,657,766		
	一般管理費	⑪一般管理費	304,581	365,823	299,734	
再委託費	⑫再委託費	-	-	-		
合計		5,280,000	6,380,088	5,280,000		
収入	委託費の額		5,280,000	5,280,000	5,280,000	
	自己調達額		-	1,100,088	-	
	その他		-	-	-	
	合計		5,280,000	6,380,088	5,280,000	

2024年度 経常支出の部:部門別予算額に対する執行額と執行率
2024年4月1日から2025年3月31日

(単位:円)

科 目	2024年度 予算額 (A)	2024年度 執行額 (B)	差異(残高) C=A-B	執行率 (D)	備 考
II 経常支出の部					
1 事業費	[83,480,500]	[65,432,380]	18,048,120	78.4%	事務局職員が各事業に投入した時間の経費(給与、福利厚生費、旅費)を事業費(各委員会経費)に分配している。2024年度は文部科学省委託事業を2本受託しており、事業費に係る人件費は増額している。
高等教育行政対策委員会	1,715,000	1,446,291	268,709	84.3%	
看護学教育質向上委員会	4,258,000	587,054	3,670,946	13.8%	DXcaféのサイト改修費が主な執行額となり、その他の活動については経費がかからないオンライン会議での協議・検討となった。
看護学教育評価検討委員会		-	-	-	2020年度以降、本委員会活動は休止している。
高度実践看護師教育課程認定委員会	7,590,000	5,910,381	1,679,619	77.9%	認定委員会ならびに分科会を全てオンライン開催とし、また審査時の書類の受け渡しをDropboxを利用したことで、旅費交通費と会議費を圧縮している。
広報・出版委員会	2,374,000	2,113,016	260,984	89.0%	
国際交流推進委員会	2,949,000	1,373,633	1,575,367	46.6%	
データベース委員会	1,866,500	1,865,927	573	100.0%	
災害支援対策委員会	2,950,000	1,719,762	1,230,238	58.3%	
APNグランドデザイン委員会	1,337,000	606,892	730,108	45.4%	
JANPU-NP資格認定	756,000	431,649	324,351	57.1%	
看護実践能力評価基準検討委員会	12,537,000	8,162,521	4,374,479	65.1%	
常任理事報酬その他	6,318,000	6,007,238	310,762	95.1%	
文部科学省委託事業1	7,000,000	11,799,424	▲ 3,799,424	147.5%	令和6年度「大学における医療人養成の在り方に関する調査研究委託事業:学士課程における看護学教育の質保証に関する調査研究一保健師の質向上のための調査研究一」に係る経費。
文部科学省委託事業1自己負担金	1,000,000				
文部科学省委託事業2	5,280,000	7,564,066	▲ 2,284,066	143.3%	令和6年度「先導的大学改革推進委託事業:看護学教育モデル・コア・カリキュラム改訂に向けた調査研究」に係る経費。
文部科学省委託事業2自己負担金	500,000				
2024年度重点事業に係る経費予算	18,300,000	7,825,125	10,474,875	42.8%	CBT問題作成システムの制作費15,650,250円の半額の7,825,125円を着手金として支払ったが、2024年度末までに完成品が未納となっており貸借対照表の資産の部に「前渡金」として計上。
事業費共通経費	6,250,000	8,019,401	▲ 1,769,401	128.3%	事務所の1フロア分の賃貸料および水道光熱費、その他事業費全般に係る費用。2023年度までは本経費を各委員会に実績に応じて分配計上していたが、2024年度より分配は行わず事業費共通として計上する。印刷製本費、光熱費、賃借料の値上げや支払消費税の増額、3月末研修会のオンライン運営管理費で増額となり予算を上回った。
予備費(研修会費等)	500,000	0	500,000	0.0%	
2 管理費	[27,829,000]	[24,070,951]	3,758,049	86.5%	
総会	3,700,000	3,712,383	▲ 12,383	100.3%	
理事会	8,850,000	7,135,779	1,714,221	80.6%	
選挙管理委員会	750,000	569,453	180,547	75.9%	
<管理部門(事務局費)>					
給与	3,500,000	2,845,831	654,169	81.3%	事務職員(パート)の増員採用を行ったが応募がなく予算を下回ったが、人材派遣会社に委託することで増員したため委託費の増額となった。(※)
福利厚生費	1,250,000	622,984	627,016	49.8%	(※)
印刷製本費	10,000	2,640	7,360	26.4%	
旅費交通費	100,000	59,445	40,555	59.4%	(※)
通信運搬費	250,000	235,240	14,760	94.1%	
交際費	50,000	0	50,000	0.0%	
賃借料	5,000,000	4,962,056	37,944	99.2%	事務所の家賃と複合機、ビジネスフォン、セキュリティシステムなどのリース代。
水道光熱費	450,000	405,243	44,757	90.1%	
支払保険料	14,000	14,000	0	100.0%	火災保険料
消耗品費	150,000	77,093	72,907	51.4%	
租税公課	100,000	1,300	98,700	1.3%	契約書の収入印紙、都税など
サイト運営費	100,000	0	100,000	0.0%	
支払手数料	165,000	185,749	▲ 20,749	112.6%	
委託費	2,850,000	3,234,055	▲ 384,055	113.5%	顧問税理士/顧問弁護士/司法書士/社会保険労務士への委託料、システム関連委託費、サーバー保守運用費、人材派遣委託費。2024年9月より事務職員の増員を人材派遣会社に委託したため予算額を上回った。
諸会費	10,000	6,000	4,000	60.0%	
新聞図書費	10,000	0	10,000	0.0%	
会議費	20,000	1,700	18,300	8.5%	
予備費	500,000	0	500,000	0.0%	
経常支出合計	111,309,500	89,503,331	21,806,169	80.4%	

監査報告書

一般社団法人 日本看護系大学協議会

代表理事 堀内 成子 殿

2025年 5月 2日

一般社団法人 日本看護系大学協議会

監 事

堀内 成子

監 事

安酸 史子

私は、定款の規定に基づき2024年4月1日から2025年3月31日までの2024年度における会計および業務の監査を行い、次の通り報告する。

1. 監査方法の概要

- 1) 会計監査については、出納帳ならびに関係書類の突合せや閲覧など必要と思われる監査手続きを用いて計算書類の記載事項を調査検討した。
- 2) 業務監査については、理事会およびその他の会議に出席し、理事からの業務報告を聴取し、関係書類の閲覧など必要と思われる監査手続きを用いて理事の業務執行の状況を調査検討した。

2. 監査意見

- 1) 収支計算書、貸借対照表、財産目録および正味財産増減計算書は、会計の出納帳の記載金額と一致し、収支状況および財産目録を正しく示していると認める。
- 2) 事業報告の内容は真実であると認める。
- 3) 理事の職務執行に関する不正な行為または法令もしくは会則に違反する事実はないと認める。